



**МИНИСТЕРСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

364051, Чеченской Республики, г. Грозный, ул. Мира, 83 тел. 8 (8712) 22-23-09
www.minsporta.ru minsporta_chr@mail.ru

П Р И К А З

«06» 06 2014 г. г. Грозный № 68-04

**Об утверждении должностной инструкции
директора детско-юношеской спортивной школы**

В целях создания действенного механизма разграничения функций, полномочий и ответственности на основе четкой регламентации трудовой деятельности, приказываю:

1. Утвердить должностную инструкцию директора детско-юношеской спортивной школы.
2. Отделу делопроизводства, правового обеспечения, кадров и присвоения спортивных званий ознакомить директоров, подведомственных Министерству Чеченской Республики по физической культуре и спорту детско-юношеских спортивных школ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра М.С. Даудова.

Министр  **Х.Х. ХИЗРИЕВ**

Копия верна
Валиев / Важаева С.Б.
02.02.2015г.



Должностная инструкция директора детско-юношеской спортивной школы

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

- 1.1. Директор детско-юношеской спортивной школы относится к категории руководителей и непосредственно подчиняется министру Чеченской Республики по физической культуре и спорту.
- 1.2. На должность директора принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях в соответствующей отрасли не менее 5 лет.
- 1.3. Директор принимается и увольняется с работы приказом министра Чеченской Республики по физической культуре и спорту.
- 1.4. В своей деятельности директор детско-юношеской спортивной школы руководствуется:
 - 1.4.1. Законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность детско-юношеской спортивной школы.
 - 1.4.2. Методическими материалами, касающимися деятельности детско-юношеской спортивной школы.
 - 1.4.3. Уставом детско-юношеской спортивной школы.
 - 1.4.4. Правилами трудового распорядка детско-юношеской спортивной школы.
 - 1.4.5. Настоящей должностной инструкцией.
- 1.5. Директор детско-юношеской спортивной школы должен знать:
 - 1.5.1. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность детско-юношеской спортивной школы, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития.
 - 1.5.2. Кадровые ресурсы детско-юношеской спортивной школы.
 - 1.5.3. Трудовое законодательство.
 - 1.5.4. Правила и нормы охраны труда.
- 1.6. Директор действует непосредственно без доверенности от имени детско-юношеской спортивной школы в пределах своей компетенции.
- 1.7. Директор детско-юношеской спортивной школы подотчетен министру Чеченской Республики по физической культуре и спорту.
- 1.8. Во время отсутствия директора его обязанности исполняет заместитель директора.

2. Должностные обязанности работника

- 2.1. Директор детско-юношеской спортивной школы обязан:
 - 2.1.1. Осуществлять руководство текущей деятельностью детско-юношеской спортивной школы.
 - 2.1.2. Самостоятельно совершать сделки, иные юридические действия и акты, самостоятельно распоряжаться имуществом детско-юношеской спортивной школы.
 - 2.1.3. Планировать, организовывать и координировать программы и контролировать их выполнение.
 - 2.1.4. Планировать бюджет на реализацию программ и контролировать его исполнение.
 - 2.1.5. Взаимодействовать со спонсорами - согласовывать критерии на оказание помощи и бюджетов на программы.
 - 2.1.6. Принимать меры по обеспечению детско-юношеской спортивной школы квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда.
 - 2.1.7. Защищать имущественные интересы детско-юношеской спортивной школы в суде, органах государственной власти и управления.

3. Права работника

- 3.1. Директор детско-юношеской спортивной школы имеет право:
 - 3.1.1. Участвовать во всех совещаниях, проводимых детско-юношеской спортивной школой.
 - 3.1.2. Назначать своим приказом исполняющего обязанности директора на время своего отсутствия на срок более двух дней в связи со служебной командировкой, отпуском или болезнью с указанием перечня полномочий назначаемого сотрудника, по согласованию с министром Чеченской Республики по физической культуре и спорту.
 - 3.1.3. Премиировать сотрудников по результатам работы в соответствии с положением о премировании, утвержденным детско-юношеской спортивной школой.
 - 3.1.4. Вносить предложения вышестоящему руководству по совершенствованию работы детско-юношеской спортивной школой.
 - 3.1.5. Самостоятельно принимать решения и организовывать их выполнение сотрудниками детско-юношеской спортивной школой в рамках своей компетенции.
 - 3.1.6. Представлять детско-юношескую спортивную школу во всех государственных органах, учреждениях и организациях, в отношениях со всеми

Должностные инструкции директора ДЮСШ

Автор: СТАРО-АТАГИНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА

третьими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за границей.
3.1.7. Открывать расчетный и другие счета в банковских учреждениях.

3.1.8. Распоряжаться средствами и имуществом детско-юношеской спортивной школы с соблюдением требований соответствующих нормативных актов, устава детско-юношеской спортивной школы.

3.1.9. Выдавать доверенности на совершение гражданско-правовых сделок, представительство и пр.

3.1.10. Заключать трудовые договоры.

3.1.11. Иные права и социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

4. Ответственность

4.1. Директор детско-юношеской спортивной школы несет ответственность за:

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлен:

 Козлов С.В.