

Должностная инструкция уборщика производственных помещений

Автор: СТАРО-АТАГИНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРО-АТАГИНСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ
ШКОЛА ГРОЗЕНСКОГО РАЙОНА

СНН ДАСОУАНО
прислать профессионального органа
Анна И.А.
20.12.17
20.12.17

УТВЕРЖАЮ
ДИРЕКТОР ВУ ДО АТАГО-АТА
ШКОЛЫ ГРОЗЕНСКОГО РАЙОНА
М.А.И.
20.12.17
20.12.17

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ уборщика производственных помещений

1. Общие положения

- 1.1. Должность уборщика производственных помещений относится к категории рабочих.
- 1.2. Уборщик производственных помещений назначается и освобождается от должности директором образовательной организации (далее — ОО). 1.3. Уборщик производственных помещений должен иметь: требования промышленной санитарии; знание в концентрировании дезинфицирующих и моющих средств; правила уборки; устройство и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования; правила внутреннего трудового распорядка ОО; правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Обязанности

Уборщик производственных помещений выполняет следующие трудовые обязанности:

- добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдает трудовую дисциплину;
- выполняет установленные нормы труда;
- соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относится к имуществу работодателя (в т.ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- немедленно сообщает работодателю либо вышестоящему руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т.ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- осуществляет уборку в производственных помещениях ОО, вагона отхода производства и т.п.;
- выводит пыль, подметает и моет вручную или с помощью машины и приспособлений пола, лестницы, лестничные клетки, окна, стены, потолки в производственных помещениях;
- представляет различные насадки и дезинфицирующие растворы для мойки пола, стен, окон и потолков;
- транспортирует отходы и мусор из производственных помещений в установленное место;
- получает моющие средства, инвентарь и оборотный материал;
- выполняет брызгательной водой, распыляющей, унит для мытья, чистит и дезинфицирует их;
- осуществляет уборку и дезинфицирование туалетов, душевых, гардеробов и других мест общего пользования;
- поддерживает порядок в производственных помещениях обо всех видах работ и в соответствии с требованиями безопасности при эксплуатации;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

- 1.1. Уборщик производственных помещений имеет право:
- участвовать в управлении ОО, защищая свою профессиональную честь и достоинство;
 - обращаться на рассмотрение работодателя ОО предложения по вопросам своей деятельности;
 - получать от работодателя и специалистов ОО информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

— 2 —

- требовать от руководства ОО оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.
- 1.2. Уборщик производственных помещений также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получения от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4. Ответственность

Уборщик производственных помещений несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией; — в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности; — в соответствии с действующим трудовым, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба — в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен:

(подпись) (Ф. И. О.)
(дата)

— 3 —